



## Lokalitätengesuch

Ort und Datum:

Gesuchsteller/in / Veranstalter/in:

Name / Vorname:

Adresse:

PLZ / Ort:

Tel. Nr.:

### Mehrzweckhalle (maximale Personenbelegung: 600)

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Mehrzweckhalle                  | <input type="checkbox"/> WC                           | <input type="checkbox"/> Geräteraum              |
| <input type="checkbox"/> Küche inkl. Inventar + Geschirr | <input type="checkbox"/> Sanitätszimmer               | <input type="checkbox"/> Aussensportplätze       |
| <input type="checkbox"/> Küche <b>nur als Durchgang</b>  | <input type="checkbox"/> Foyer                        | <input type="checkbox"/> Aussengeräteraum        |
| <input type="checkbox"/> Bestuhlung + Tische             | <input type="checkbox"/> Bühne                        | <input type="checkbox"/> Garage                  |
| <input type="checkbox"/> Nur Bestuhlung                  | <input type="checkbox"/> Lautsprecheranlage           | <input type="checkbox"/> Liftbenützung Schulhaus |
| <input type="checkbox"/> Garderoben + Duschen            | <input type="checkbox"/> Audioanlage (inkl. Mikrofon) |  |

Anzahl Personen der besuchten Veranstaltung

### Schulhaus (maximale Personenbelegung Turnhalle: 50)

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Turnhalle            | <input type="checkbox"/> WC                               | <input type="checkbox"/> Handarbeitszimmer       |
| <input type="checkbox"/> Garderoben + Duschen | <input type="checkbox"/> Werkraum                         | <input type="checkbox"/> Liftbenützung Schulhaus |
| <input type="checkbox"/> Pausenplatz          | <input type="checkbox"/> Pausenplatz <b>als Parkplatz</b> |  |

Anzahl Personen der besuchten Veranstaltung

### Gemeindehaus (maximale Personenbelegung Gemeindesaal: 150)

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Gemeindesaal <b>ohne</b> Küche | <input type="checkbox"/> FW-Sitzungszimmer            | <input type="checkbox"/> Leinwand + Beamer |
| <input type="checkbox"/> Gemeindesaal <b>mit</b> Küche  | <input type="checkbox"/> Militärküche                 |  |
| <input type="checkbox"/> Vereinssitzungszimmer          | <input type="checkbox"/> Audioanlage (inkl. Mikrofon) |  |

Anzahl Personen der besuchten Veranstaltung

### Kindergarten (maximale Personenbelegung KIGA Dachstock: 30)

- Dachstock Kindergarten

Anzahl Personen der besuchten Veranstaltung

### Gemeindemagazin

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Verkehrstafeln  | <input type="checkbox"/> Abspermaterial |
| <input type="checkbox"/> Tischgarnituren | Anzahl: <input type="text"/>            |



Art des Anlasses:

Tag und Datum:

Uhrzeit (inkl. vorbereiten/aufräumen): von:

bis:

Verantwortliche Person für Übernahme und Übergabe der beantragten Lokalität (Adresse und Tel. Nr.):

Welche Abklärungen wurden bereits getroffen (z.B. Lehrerschaft, Hauswart, anderen Vereinen etc.)?

Bemerkungen zum Gesuch:

Unterschrift Antragsstellende/r:

**Bitte beachten:**

- Das Lokalitätengesuch ist mindestens 14 Tage vor dem Anlass, zu Händen des Gemeinderates, einzureichen.
- Bei Verkauf von Getränken und Speisen sowie Freinacht, ist ein separates Gesuch für eine Gelegenheitswirtschaft- und/oder Freinachtbewilligung einzureichen.
- In sämtlichen öffentlichen Gebäuden der Gemeinde Thürnen gilt ein generelles Rauchverbot.